

# ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN & DATENSCHUTZ

## 1. Buchung/Vertragsabschluss

Der Reisevertrag kommt zum Zeitpunkt der Internetbuchung zustande. Bei Buchung ist die komplette Summe des Arrangementpreises zu leisten. Die Zusendung der Reiseunterlagen erfolgt nach Bezahlung des vollen Reisepreises. Der Kunde verpflichtet sich, die Reiseunterlagen bei Erhalt auf Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben zu überprüfen.

## 2. Gewährleistung/Haftung

Unbeschadet unserer gesetzlichen Informationspflicht sind unsere Kunden für die Einhaltung aller geltenden Pass-, Visa-, Zoll-, Devisen-, Flughafen- und Gesundheitsbestimmungen und für die Vollständigkeit Ihrer Reisedokumente selbst verantwortlich.

Der Kunde hat jeden Mangel, den er während der Reise feststellt, unverzüglich Travel Partner Reisen GmbH bzw. einem Leistungsträger (Hotel, Vermieter, etc.) mitzuteilen. Travel Partner Reisen verpflichtet sich innerhalb von 24 Stunden gerechtfertigte Mängel zu beheben bzw. eine Abhilfe zu schaffen. Ansprüche wegen nicht vertragsgemäßer Erbringung der Reise sind innerhalb eines Monats nach der vertraglich vorgesehenen Beendigung der Reisen gegenüber dem Veranstalter geltend zu machen. Dies sollte im eigenen Interesse schriftlich geschehen. Nach Fristablauf kann der Reisende Ansprüche nur noch geltend machen, wenn er ohne Verschulden gehindert war, die Frist einzuhalten. Ansprüche des Reisenden verjähren in einem Jahr. Die Verjährung beginnt mit dem Tag, an dem die Reise dem Vertrag nach enden sollte. Schweben zwischen dem Reisenden und dem Veranstalter Verhandlungen über den Anspruch oder die den Anspruch begründenden Umstände, so ist die Verjährung gehemmt, bis der Reisende oder der Veranstalter die Fortsetzung der Verhandlung verweigert. Die Verjährung tritt frühestens 3 Monate nach dem Ende der Hemmung ein. Ansprüche aus unerlaubter Handlung verjähren in 3 Jahren. Ebenso wird der Kunde gleichzeitig darüber aufgeklärt, daß eine Unterlassung der Mitteilung seine Gewährleistungsansprüche nicht berührt, sie allerdings als Mitverschulden angerechnet werden kann.

## 3. Reiseänderungen/Umbuchungen

Werden nach Buchung Änderungen hinsichtlich des Reiseterrains, des Reisezieles, der Unterkunft oder der Beförderungsart vorgenommen, wird - neben entstandenen Unkosten - eine Umbuchungsgebühr von € 15,- pro Buchung bis 30 Tage vor Abreise verrechnet. Eine Umbuchung ab 29 Tage vor Reiseantritt gilt als Rücktritt. Es werden die angeführten Stornogebühren in Rechnung gestellt.

Bei Namensänderung bzw. Bestätigung von Sonderwünschen bitten wir um Verständnis, dass wir aufgrund des zusätzlichen Aufwandes einen Unkostenbeitrag in Höhe von 15,- pro Buchung berechnen.

## 4. Reiserücktrittskosten:

Hotelbuchungen entweder ohne oder mit Zusatzleistungen  
bis 30. Tage vor Reiseantritt 10 % min. jedoch € 25,00 pro Person  
ab 29. bis 15. Tage vor Reiseantritt 30%  
ab 14. bis 08. Tage vor Reiseantritt 50 %  
ab 7 Tage vor Reiseantritt 80 %  
ab 1 Tag vor Reiseantritt u. bei no show: 100 %

## 5. Rücktritt des Veranstalters vor Antritt der Reise

Der Veranstalter wird von der Vertragserfüllung befreit, wenn bei ausgeschriebenen Sonderflügen (Charter), Gruppen IT (Gruppenpauschalreisen im Linienverkehr) und Busreisen die Mindestteilnehmeranzahl von 20 Personen nicht erreicht wird. Sie werden selbstverständlich so früh wie möglich davon informiert. Spätestens jedoch bis zum 15. Tag vor Abreise bei Reisen von mehr als 6 Tagen bzw. bis zum 7. Tag vor Reiseantritt bei Reisen von 2 bis 6 Tagen. Bei Tagesfahrten erfolgt die Stornierung 48 Stunden vor Abreise. In diesem Fall erhält der Kunde den im Reisebüro eingezahlten Betrag zurück oder hat die Möglichkeit, an einer gleichwertigen anderen Reise teilzunehmen, sofern der Veranstalter zur Erbringung dieser Leistung in der Lage ist.

## 6. Richtigkeit der Angaben

Der Kunde verpflichtet sich alle Angaben insbesondere Alter der Kinder nach bestem Wissen und Gewissen zu tätigen. Bei unwahrheitsgetreuen Angaben kann es zu einer zusätzlichen Nachverrechnung kommen.

## 7. Auskunftserteilung an Dritte

Bitte beachten Sie, die evtl. angegebenen Personenbeschränkungen der Unterkünfte. Die maximale Personenanzahl darf auch mit Kleinkindern (Babys) nicht überschritten werden. Bitte geben sie jeden einzelnen Teilnehmer namentlich, sowie Alter eventueller Kinder zum Reiseantritt bekannt.

## 8. Kinder- und Zusatzbetten

Kinder- und Zusatzbetten können Wohnkomfort beeinträchtigen, nur die angegebene Anzahl kann eingestellt werden. Kinderbetten sind Gitterbetten, Zusatzbetten sind Klappbetten, Couch, Schlafsessel, etc...

## 9. Zimmergröße

Die in der Ausschreibung angegebene Quadratmeteranzahl beinhaltet alle Wohnflächen, inklusive Bad und Flur.

## **10. Haustiere**

Das Mitbringen von Haustieren (Hund und Katze) ist nicht grundsätzlich gestattet - die Objektbeschreibung gibt Auskunft. Haustiere sind auf der Anmeldung anzuführen und bedingen einer etwaigen Gebühr welche vor Ort zu entrichten ist. Wir bitten um Verständnis, dass Hunde und andere Haustiere aus hygienischen Gründen abhängig vom Haus diverse Räumlichkeiten (z.B. Restaurant- und Wellnessbereich, etc.) nicht betreten dürfen.

## **11. Kautio**

Ggf. kann bei der Übernahme von Appartements/ Objekts vom Schlüsselhalter eine Kautio erhoben werden, die zur Verrechnung der Nebenkosten etc. vorgesehen ist. Sie übernehmen die Verpflichtung, das Mietobjekt und das darin vorhandene Inventar schonend und sorgfältig zu behandeln. Sie sind verpflichtet, etwaige durch Sie verursachte Schäden sofort zu melden und vor Ort zu begleichen. Sie übernehmen die Haftung für begleitende Personen, auch für Minderjährige. Die Kautio wird nach ordnungsgemäßer Rückgabe des Mietobjekts und unter Aufrechnung der Nebenkosten zurückerstattet. Abhängig vom Mietobjekt muss die Kautio bar oder per Kreditkarte hinterlegt werden.

## **11. Weitere Detailangaben**

Bitte beachten Sie die Detailangaben in den einzelnen Ausschreibungen.

Änderungen vorbehalten.

Reisebüro-Sicherungs-Verordnung (Kundengeld-Absicherung gemäß EU-Richtlinie)

Die Firma Travel Partner Reisen GmbH ist unter der Eintragsnummer 1998/0501 im Veranstalterverzeichnis des Bundesministerium für Wirtschaft und Arbeit registriert.

Die Absicherung wurde mittels Bankgarantie, Sicherungsgarantie vom 28.11.2012 Raika Going, vorgenommen. Der Abwickler gem. §3/Zif.2 RSV ist die EUROPÄISCHE Reiseversicherungs AG Kratochwjlestrasse 4, 1220 Wien, Tel.: 01/3172500, Fax: 01/3199367.

Im Insolvenzfall sind sämtliche Ansprüche bei sonstigem Anspruchsverlust innerhalb von 8 Wochen ab Eintritt der Insolvenz beim Abwickler zu melden.

Verantwortlich für den Inhalt:

Travel Partner Reisen Gesellschaft m.b.H.

Austrasse 2a

A-6352 Ellmau

Tirol/ Österreich

Tel: +43 50 3636 1

Fax: +43 50 3636 2

E-Mail: [service@travel-partner.com](mailto:service@travel-partner.com)

Registriert unter FN 48722a beim Landesgericht Innsbruck

UID-Nr. ATU 32176105

HRB-Nr.: 5061

Mitglied der Wirtschaftskammer Österreich

Gerichtsstand: Ausschließlicher Gerichtsstand ist das Bezirksgericht in Kufstein/ Tirol.